



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

21.08.2023 № Р-878

г. Красногорск

О проведении региональных диагностических работ
для обучающихся общеобразовательных организаций
Московской области в 2023/2024 учебном году

В целях обеспечения мониторинга индивидуального уровня образовательных достижений обучающихся в части функциональной грамотности и диагностики достижения предметных результатов, а также для развития и совершенствования региональных и муниципальных механизмов управления качеством образования:

1. Провести региональные диагностические работы для обучающихся общеобразовательных организаций Московской области (далее соответственно – РДР, общеобразовательные организации) в следующие сроки:

19.09.2023 – по учебному предмету «математика» для обучающихся 5 классов (по выбору общеобразовательных организаций в электронном виде в режиме онлайн или на бланках), основная дата;

21.09.2023 – по учебному предмету «география» для обучающихся 7 классов (в электронном виде в режиме онлайн), основная дата;

26.09.2023 – по учебному предмету «математика» для обучающихся 5 классов (по выбору общеобразовательных организаций в электронном виде в режиме онлайн или на бланках), резервная дата;

27.09.2023 – по учебному предмету «русский язык» для обучающихся 11 классов (в электронном виде в режиме онлайн), основная дата;

28.09.2023 – по учебному предмету «география» для обучающихся 7 классов (в электронном виде в режиме онлайн), резервная дата;

29.09.2023 – по учебному предмету «русский язык» для обучающихся 11 классов (в электронном виде в режиме онлайн), резервная дата;

19.10.2023 – по учебному предмету «окружающий мир» для обучающихся 4 классов на основе банка заданий независимого тестирования (в электронном виде в режиме онлайн), основная дата;

25.10.2023 – по учебному предмету «история» для обучающихся 6 классов на основе банка заданий независимого тестирования (в электронном виде в режиме онлайн), основная дата;

26.10.2023 – по учебному предмету «окружающий мир» для обучающихся 4 классов на основе банка заданий независимого тестирования (в электронном виде в режиме онлайн), резервная дата;

27.10.2023 – по учебному предмету «история» для обучающихся 6 классов на основе банка заданий независимого тестирования (в электронном виде в режиме онлайн), резервная дата;

02.11.2023 – по учебному предмету «физика» для обучающихся 8 классов на основе банка заданий независимого тестирования (в электронном виде в режиме онлайн), основная дата;

08.11.2023 – по учебному предмету «физика» для обучающихся 8 классов на основе банка заданий независимого тестирования (в электронном виде в режиме онлайн), резервная дата;

30.11.2023 – по учебному предмету «обществознание» для обучающихся 10 классов (по выбору общеобразовательных организаций в электронном виде в режиме онлайн или на бланках), основная дата;

05.12.2023 – метапредметная РДР для обучающихся 10 классов (по выбору общеобразовательных организаций в электронном виде в режиме онлайн или на бланках), основная дата;

12.12.2023 – по учебному предмету «математика» для обучающихся 10 классов (по выбору общеобразовательных организаций в электронном виде в режиме онлайн или на бланках), основная дата;

13.12.2023 – по учебному предмету «обществознание» для обучающихся 10 классов (по выбору общеобразовательных организаций в электронном виде в режиме онлайн или на бланках), резервная дата;

14.12.2023 – метапредметная РДР для обучающихся 10 классов (по выбору общеобразовательных организаций в электронном виде в режиме онлайн или на бланках), резервная дата;

19.12.2023 – по учебному предмету «математика» для обучающихся 10 классов (по выбору общеобразовательных организаций в электронном виде в режиме онлайн или на бланках), резервная дата;

01.02.2024 – метапредметная РДР для обучающихся 8 классов (по выбору общеобразовательных организаций в электронном виде в режиме онлайн или на бланках), основная дата;

08.02.2024 – метапредметная РДР для обучающихся 8 классов (по выбору общеобразовательных организаций в электронном виде в режиме онлайн или на бланках), резервная дата;

13.03.2024 – по учебному предмету «физика» для обучающихся 10 классов с углубленным изучением физики (в электронном виде в режиме онлайн), основная дата;

19.03.2024 – по учебному предмету «химия» для обучающихся 10 классов с углубленным изучением химии (в электронном виде в режиме онлайн), основная дата;

20.03.2024 – по учебному предмету «обществознание» для обучающихся 7 классов на основе банка заданий независимого тестирования (в электронном виде в режиме онлайн), основная дата;

21.03.2024 – по учебному предмету «биология» для обучающихся 10 классов с углубленным изучением биологии (в электронном виде в режиме онлайн), основная дата;

26.03.2024 – по учебному предмету «физика» для обучающихся 10 классов с углубленным изучением физики (в электронном виде в режиме онлайн), резервная дата;

27.03.2024 – по учебному предмету «обществознание» для обучающихся 7 классов на основе банка заданий независимого тестирования (в электронном виде в режиме онлайн), резервная дата;

28.03.2024 – по учебному предмету «химия» для обучающихся 10 классов с углубленным изучением химии (в электронном виде в режиме онлайн), резервная дата;

02.04.2024 – по учебному предмету «биология» для обучающихся 10 классов с углубленным изучением биологии (в электронном виде в режиме онлайн), резервная дата.

2. Управлению государственной итоговой аттестации и независимой оценки качества образования (далее – Управление) координировать деятельность органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, осуществляющих управление в сфере образования, государственных общеобразовательных организаций Московской области, автономных некоммерческих общеобразовательных организаций, в состав учредителей которых входит Московская область, и государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Академия социального управления» (далее соответственно – МОУО, ГОО, АНОО, АСОУ) по подготовке и проведению РДР.

3. АСОУ:

1) определить сотрудника (сотрудников) АСОУ, ответственного (ответственных) за подготовку материалов, указанных в подпункте 3 пункта 3 настоящего распоряжения;

2) обеспечить:

проведение РДР в установленные пунктом 1 настоящего распоряжения сроки;

методическое и организационно-технологическое сопровождение РДР;

подготовку контрольных измерительных и инструктивных материалов для проведения РДР;

взаимодействие регионального координатора проведения РДР, назначенного приказом АСОУ от 20.12.2022 № 1521-04 «О назначении региональных координаторов оценочных процедур», с ответственными за организацию и проведение РДР на муниципальном уровне и уровне общеобразовательных организаций (далее соответственно – муниципальные координаторы, школьные координаторы) по организационно-технологическим вопросам проведения РДР;

ознакомление муниципальных координаторов и школьных координаторов со спецификациями (включая цель проведения и типы заданий), критериями оценивания работ, а также размещение указанных материалов на сайте института развития образования АСОУ (<http://www.momos.ru>) в срок не позднее, чем за 7 дней до дня проведения соответствующей РДР;

передачу контрольных измерительных и инструктивных материалов через государственную информационную систему «Единая автоматизированная информационная система оценки качества образования в Московской области» (далее – ГИС ЕАИС ОКО) в соответствии с Регламентом проведения региональных диагностических работ, утвержденным распоряжением Министерства образования Московской области от 20.01.2023 № Р-45 «Об утверждении регламентов проведения оценочных процедур для обучающихся общеобразовательных организаций Московской области» (далее – Регламент);

мониторинг использования результатов РДР на уровне муниципальных образований;

3) предоставить в Управление:

контрольные измерительные материалы и экспертное заключение по ним в срок не позднее, чем за 7 дней до дня проведения соответствующей РДР;

краткую информационную справку о РДР в срок не позднее двух рабочих дней до даты проведения соответствующей РДР по форме согласно приложению к настоящему распоряжению;

ссылку на спецификации (включая цель проведения и типы заданий) и критерии оценивания работ, размещенные на сайте института развития образования АСОУ, в день размещения;

статистический анализ по результатам проведения РДР в срок не позднее трех рабочих дней после даты проведения соответствующей РДР;

итоговые информационно-аналитические материалы по результатам проведения РДР не позднее двадцати рабочих дней после даты проведения соответствующей РДР.

4. Руководителям ГОО и АНОО:

1) назначить школьного координатора в срок не позднее 01.09.2023;

2) обеспечить:

взаимодействие школьного координатора с муниципальным координатором и/ или региональным координатором;

участие общеобразовательной организации в РДР в установленные пунктом 1 настоящего распоряжения сроки;

проведение РДР в соответствии с Регламентом;

использование результатов РДР для выявления профессиональных дефицитов педагогов и планирования мер по устранению выявленных дефицитов, для организации индивидуальной работы с обучающимися;

3) организовать:

мероприятия по обеспечению объективности проведения РДР, включая организацию видеонаблюдения за проведением РДР в режиме оффлайн, привлечение общественных наблюдателей на всех этапах проведения РДР;

информационно-разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам проведения РДР (в том числе цель проведения работы и использование результатов);

работу по информированию участников РДР и их родителей (законных представителей) с результатами работы в течение трех рабочих дней после появления результатов в личном кабинете администратора общеобразовательной организации в ГИС ЕАИС ОКО;

4) определить место хранения бумажных заполненных бланков участников РДР и видеоматериалов (срок хранения – до 31.05.2024).

5. Рекомендовать руководителям МОУО:

1) назначить муниципального координатора в срок не позднее 01.09.2023;

2) обеспечить:

взаимодействие муниципального координатора с региональным координатором;

участие общеобразовательных организаций в РДР в установленные настоящим распоряжением сроки;

проведение РДР в соответствии с Регламентом;
использование результатов РДР для выявления профессиональных дефицитов педагогов и планирования мер по устранению выявленных дефицитов, для организации индивидуальной работы с обучающимися;

3) организовать:

мероприятия по обеспечению объективности проведения РДР, включая организацию видеонаблюдения за проведением РДР в режиме оффлайн, привлечение общественных наблюдателей на всех этапах проведения РДР;

информационно-разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам проведения РДР (в том числе цель проведения работы и использование результатов);

работу по информированию участников РДР и их родителей (законных представителей) с результатами работы в течение трех рабочих дней после появления результатов в личных кабинетах администраторов общеобразовательных организаций в ГИС ЕАИС ОКО;

4) определить места хранения бумажных заполненных бланков участников РДР и видеоматериалов (срок хранения – до 31.05.2024).

6. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя министра образования Московской области Михайлову Е.А.

Первый заместитель министра
образования Московской области



Е.А. Михайлова

Приложение
к распоряжению Министерства
образования Московской области
от 21.08.2023 № Р-878

Форма

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА
о региональной диагностической работе
по (указать предмет)

Дата проведения: « » _____ 20 г.

Дата получения результатов: « » _____ 20 г.

Количество общеобразовательных организаций (план): _____

Количество участников (план): _____

Форма проведения (на компьютере/ на бумаге): _____

Количество вариантов КИМ: _____

Количество заданий в каждом варианте: _____

Время выполнения (мин.): _____

Проверяемые темы предметного курса (метапредметные навыки): _____

Дополнительная информация (при наличии): _____
